|  |  |
| --- | --- |
|  | Project WagenPark |
|  |  |
| 22 Mei 2018 | Plan van Aanpak – Wagenpark ROCit |



# Voorwoord

Op 14 Mei 2018 hebben wij met de heer van den Boogaerd van ROCit gesproken over het maken van een softwarepakket voor zijn Wagenpark. De huidige situatie blijkt te arbeidsintensief te zijn waardoor veel kostbare tijd verloren gaat. Om deze tijd terug te winnen is een software pakket op maat de oplossing. Tijdens het gesprek gaf de heer Boogaerd duidelijk aan wat zijn eisen en wensen voor het pakket zijn. Deze wensen en eisen zijn meegenomen in het beschrijven van dit het plan.

Namens All4One willen wij de heer van den Boogaerd bedanken voor het prettige gesprek. In het document zijn de gespreksonderwerpen zoveel mogelijk uiteen gezet. Wij gaan er dan ook vanuit dat hetgeen besproken is, in het document goed weergegeven is.

Tot slot stellen wij alles in het werk om uw vraag op een correcte manier om te zetten naar een goed werkend software-pakket.

Hengelo, 22 mei 2018.

# Versiebeheer

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Versienr. | Datum | Beschrijving | Wie |
| 0.1 | 22 Mei 2018 | Eerste opzet PvA | R. Otter |
| 0.2 | 22 mei 2018 | Tekstuele aanpassingen | R. Otter |
| 0.3 | 23 Mei 2018 | Toevoegen Hoofdstukken | R. Otter |
| 0.4 | 24 Mei 2018 | Aanvulling Hoofdstukken | R. Otter |
| 1.0 | 24 Mei 2018 | Definitief | R. Otter |

Inhoudsopgave

[Voorwoord 1](#_Toc514926881)

[Versiebeheer 2](#_Toc514926882)

[Inleiding 4](#_Toc514926883)

[Achtergronden 5](#_Toc514926884)

[Aanleiding project 5](#_Toc514926885)

[Communicatie en Organisatie 5](#_Toc514926886)

[Projectresultaat 6](#_Toc514926887)

[Eisen 6](#_Toc514926888)

[Projectactiviteiten 7](#_Toc514926889)

[Projectgrenzen 8](#_Toc514926890)

[Tijdsbestek 8](#_Toc514926891)

[Must en Should Haves 8](#_Toc514926892)

[Voorwaarden 8](#_Toc514926893)

[Tussenresultaten 9](#_Toc514926894)

[Plan van aanpak 9](#_Toc514926895)

[Functioneel ontwerp 9](#_Toc514926896)

[De realisatie 9](#_Toc514926897)

[De implementatie 9](#_Toc514926898)

[Kwaliteit 10](#_Toc514926899)

[Projectorganisatie 11](#_Toc514926900)

[Urenregistratie 11](#_Toc514926901)

[Voortgangsbespreking 12](#_Toc514926902)

[Planning 13](#_Toc514926903)

[Kosten & Baten 14](#_Toc514926904)

[Risico’s 16](#_Toc514926905)

[Akkoord 17](#_Toc514926906)

[Bijlage I 18](#_Toc514926907)

# Inleiding

In dit document beschrijven we het project Wagenpark. Wat in de verschillende hoofdstukken terug te lezen is, zijn de specificaties en de benodigdheden voor dit project. Als eerste wordt kort de aanleiding voor dit project beschreven.

Gevolgd door onderdelen die het project gaan dragen, Daarbij valt te denken aan het uiteindelijke projectresultaat, de activiteiten die leiden tot het projectresultaat en de grenzen ven dit project die gezamenlijk zijn afgesproken.

Gedurende het project zullen wij tussenresultaten gaan tonen aan de hand van de projectactiviteiten. Dit zorgt ervoor dat een richting en een beeld wordt verkregen van hetgeen te verwachten bij de oplevering van het product, namelijk de wagenpark applicatie. Deze tussenresultaten worden getoond zodra wij de kwaliteit kunnen waarborgen.

We staan nog even stil bij de projectorganisatie en de planning van het project. Eveneens maken wij een kosten en baten overzicht. Deze gegevens zorgen voor meer duidelijkheid door wie, wanneer en tegen welke prijs het project wordt afgewerkt.

Ondanks dat wij risico’s beperken, staan we uiteraard nog even stil bij de risico’s die kunnen opspelen tijdens het project.

Tot slot. Wanneer ROCit akkoord gaat met hetgeen beschreven is er op de laatste pagina een akkoordverklaring neergezet, waar een handtekening voor akkoord geplaatst kan worden.

Zodra de handtekening gezet is gaan we starten met het project.

# Achtergronden

## Aanleiding project

Op 14 mei is de heer van de Boogaerd van ROCit met ons, All4one, in contact getreden. De heer van den Boogaerd heeft een vraag bij ons neergelegd om een applicatie te bouwen voor zijn wagenpark. Zijn belangrijkste reden voor deze vraag was dat nu alles nog in Excel bijgehouden wordt. Met de groei van het bedrijf en de tijdsbesparing, is deze keus voor een “slimme” applicatie een noodzaak geworden.

De opdracht is een database-applicatie op het web die de gegeven van het ROCit-wagenpark gaat bijhouden voor 50 auto’s.

## Communicatie en Organisatie

Normaliter loopt de communicatie tussen de projectleider en de opdrachtgever. In dit project stappen we van deze normale gang van zaken af. Met de heer van Boogaerd is afgesproken dat leden van het team ook contact mogen leggen met hem. Daar is wel de restrictie op gezet, namelijk de projectleider moet op de hoogte is van deze communicatie. Dit om verwarringen te voorkomen tussen het uitvoerende team en de opdrachtgever.

Hieronder de adresgegevens van ROCit:

|  |  |
| --- | --- |
| Bedrijfsnaam | ROCit |
| Adres | Sionstraat 41 |
| Postcode | 3061 EP |
| Plaats | Rotterdam |
| Telefoonnummer | 010 – 674 28 19 |
| Mail-adres | info@rocit.com |

In de bijgevoegde bijlage is een foto van het bedrijf bijgevoegd.

# Projectresultaat

De nieuwe opdracht voor All4one is een database-applicatie in de vorm van een website. Uiteindelijk zullen dealers en applicatie-beheerders met hun specifiek rechten gebruik gaan maken van deze applicatie. Met name bedoeld om overzichtelijkheid, duidelijkheid en gemak te creëren.

## Eisen

Voor het ontwikkelen van de website zijn de volgende verwachtingen / specificaties gesteld die van belang zijn:

* Een (FTP) hostingomgeving van tenminste 8GB
* Een database server voor het bijhouden van gegevens

Echter zijn de eisen voor het projectresultaat, dat de website over de volgende kenmerken beschikt:

1. Intuïtief
2. Gebruiksvriendelijk
3. Een aparte welkomstpagina met een uitlog-mogelijkheid
4. een apart inlogscript voor dealers en één voor applicatiebeheerders
5. Invoermogelijkheden voor dealers
6. Overzichten voor dealers
7. Onderhoudsmogelijkheden voor applicatiebeheerders

De eerste drie bovengenoemde punten zetten de toon voor gebruikersgemak. De grootste uitdaging ligt in het feit van “less is more”. De interactie met en boodschap van de site moeten simpel maar doeltreffend zijn. Verder betreft het een web-applicatie die (nog) niet responsive hoeft te zijn, maar wel geladen moet worden in de diverse browsers.

# Projectactiviteiten

Voor het maken van deze website zijn afspraken met de klant vereist. Zo is het belangrijk dat de project activiteiten duidelijk geformuleerd naar voren komen. Aan de hand van het volgende overzicht geven we de taken die van belang zijn.

Overzicht:

* Het verwerken van de eisen van de klant
* Opstellen van Plan van Aanpak
* Het ontwerp van de website
* Het schrijven van een functioneel ontwerp
* Het technische ontwerp uitwerken
* De realisatie van de website
* Implementeren van de website
* De nazorg van het project

De bovengenoemde activiteiten worden later in dit Plan van Aanpak verder gespecificeerd bij de ‘Planning’

Alle activiteiten zijn vastgesteld nadat het projectvoorstel is aangenomen door beide organisaties, zowel ROCit, als All4one.

# Projectgrenzen

De projectgrenzen van de opdracht voor ROCit BV zijn hieronder gespecificeerd. We gaan de grenzen van dit project bespreken qua tijd en wat er allemaal bij het project hoort. De basis hiervoor wordt gelegd in de MoSCoW-methode (**M**ust haves, **S**hould haves, **C**ould haves en **W**on’t haves). Overleg met ROCit heeft geleerd wat er in het project moet komen (de Must en Should). Buiten de scope van dit project vallen dan de Could en Won’t. De laatste kunnen in een nieuw project opgepakt worden.

Ook zijn de voorwaarden hieronder opgesomd. Hierin worden de meest fundamentele zaken beschreven waaraan minimaal voldaan moet worden voor een succesvol projectverloop

## Tijdsbestek

De website voor ROCit zal uitdagingen met zich meebrengen als we denken in tijdsbegrippen. All4one zal haar uiterste best doen om de planning van het project (zie hoofdstuk 8 ‘Planning’) aan te houden als leidraad voor alle kerntaken die in hoofdstuk 3 genoemd zijn.

All4one zal een flexibele houding aannemen als er kleine taken bijkomen die van belang zijn voor een gewenst projectresultaat, waarbij wel de restrictie geldt dat het binnen het budget en binnen de afgesproken tijdspad past.

## Must en Should Haves

All4one zal niet verantwoordelijk zijn voor grote vragen van ROCit die niet genoemd zijn in dit project-document. Daarvoor hebben All4one en de heer van den Boogaerd enkele keren bij elkaar gezeten om juist de breedte van het project duidelijk te krijgen.

## Voorwaarden

Met de voorwaarden van het projectresultaat, stellen we enkele regels op met de desbetreffende voorwaarden waaraan het project minimaal aan moet voldoen. Het zal een website worden die lijkt op het aangeboden ontwerp door All4One aan ROCit. Alle besproken functionaliteiten, zoals het registreren, inloggen, overzichten en meer zal hierom gerealiseerd moeten worden voor een projectresultaat. Ongeacht de kosten van het project, moet deze website binnen een tijdsbestek van vier weken opgeleverd worden.

# Tussenresultaten

De basis voor de tussenresultaten vormen de projectactiviteiten. De activiteiten, benoemd in het hoofdstuk Projectactiviteiten, zullen niet voor elk onderdeel apart een tussenresultaat vormen. All4one gaat enkele resultaten samenvoegen en deze terug koppelen aan ROCit. Op deze manier creëren wij transparantie en duidelijkheid omtrent de voortgang van het project.

Na de oplevering van elk eerder genoemd projectonderdeel, vindt er een kleine evaluatie plaats voor ROCit. Deze evaluaties vinden plaats, om ervoor te zorgen dat de kwaliteit van het project gewaarborgd wordt.

Hieronder bespreken we de tussenresultaten die van belang zijn bij het project van All4one. Deze punten worden in het kort toegelicht.

## Plan van aanpak

Op 24 Mei zullen het Plan van Aanpak opleveren, de basis hiervoor zijn de eisen die ROCit met ons hebben besproken. In dit plan van aanpak wordt duidelijk beschreven hoe het projectverloop eruit komt te zien, evenals de zaken die uitgelicht moeten worden met betrekking tot het project.

## Functioneel ontwerp

Het functionele ontwerp zorgt voor een duidelijk overzicht van alle functionaliteiten die gewenst zijn door de klant in zijn website. Het functionele ontwerp is gebaseerd op het gesprek met ROCit. De teamleden zullen een voorstel voor het functionele ontwerp maken. Dit ontwerp wordt vervolgens ter verduidelijking/bespreking aangeboden aan ROCit.

## De realisatie

Gedurende het realiseren zullen wij regelmatig testen uitvoeren om te kijken of de web-applicatie naar behoren werkt. Aan het eind van de realisatie gaat All4one een intensieve test uitvoeren om de correcte werking te kunnen garanderen.

## De implementatie

Zodra onze test de juiste werking heeft aangetoond gaan wij over tot implementatie van een Test-omgeving. Deze testomgeving heeft ROCit weer nodig om hun eigen tests uit te voeren. Tijdens de ROCit test zijn All4one mensen standby om eventueel problemen (bijna) direct op te lossen

Is de test akkoord bevonden door ROCit dan wordt de applicatie omgezet naar de Productie omgeving.

# Kwaliteit

Om de kwaliteit van het projectresultaat te bewaken, hebben we enkele punten die van belang zijn bij het bouwen van de website. Om te garanderen zullen wij regelmatig gesprekken voeren over de voortgang van het project om te kijken of er op tijd opgeleverd gaat worden. Dit biedt de mogelijkheid om transparant en efficiënt met de tijd om te gaan.

Verder is bij het beschrijven de tussenresultaten al aangegeven dat wij regelmatig tussentijdse testen zullen uitvoeren. De belangrijkste reden voor ons om regelmatig te testen is dat wij willen garanderen dat de kwaliteit van de website overeenkomt met de wensen/eisen van ROCit.

All4one maakt gebruikt ISO-normering. Als bedrijf vinden wij belangrijk dat de klant weet dat kwaliteit voor All4one hoog in het vaandel staat. Door het ISO-certificaat kan All4one aantonen dat het de juiste kwaliteit van applicatieontwikkeling waarborgen.

De laatste borging van de kwaliteit is dat er een projectorganisatie is neergezet die zeer vakbekwaam. Het team bestaat uit ontwikkelaars/designers die over meerder jaren werkervaring beschikken. Enkele teamleden hebben al meerdere gelijkwaardige projecten tot een goed uitvoer gebracht.

# Projectorganisatie

Om ROCit een beeld te geven van onze projectorganisatie, ziet u hieronder het aangewezen projectteam van All4one als uitvoerende projectleden.

Per lid van het project bekijken we de vaardigheden, maar ook de contactgegevens voor eventuele communicatie richting de projectorganisatie in geval van nood of gerichte vragen aan een ontwikkelaar.

De standaard manier van communiceren tijden dit project is via mail.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Functie / Naam | Beschrijving / vaardigheden | Email |
| Projectleiders |  |  |
| Robbert Otter | Met veel ambitie en toewijding is Marcel al 8 jaar in dienst van All4one. Hij heeft vele succesvolle projecten afgerond. | rotter@all4one.com |
| Software developers/Web Designers | | |
| Jan Vinke | Analytisch, creatief, flexibel, spreekt snel tot verbeelding. 6 jaar programmeerervaring | jvinke@all4one.com |
| Kees Merel | Initiatiefrijk, inlevingsvermogen, gevoel voor humor en analytisch. 5 jaar programmeerervaring | kmerel@all4one.com |
| Erika Tsjirpstra | Creatief, flexibel, initiatiefrijk en een goede overtuigingkracht. Junior applicatieontwikkelaar | etsjipstra@all4one.com |
| Klaas Leperlaar | Creatief, besluitvaardig, inlevingsvermogen en sociaal. Junior applicatieontwikkelaar | klepelaar@all4one.com |

Zoals u in bovenstaande tabel ziet, is dat het team is opgesteld uit verscheidene vaardigheden en talenten. Wat wij in garanderen is dat bij een eventuele afwezigheid van een van de projectleden een vervangende werknemer komen. Indien dit voorkomt, zal ROCit hiervan op de hoogte worden gebracht.

## Urenregistratie

Alle projectleden leggen een tijdsverantwoording af. De gerealiseerde uren worden opgeslagen in de urenregistratie van All4one en zal bij de oplevering van het project tevens worden verstuurd als bijlage voor ROCit. Zo krijgt ROCit een duidelijk beeld van de geschatte en werkelijke uren die gemaakt zijn binnen het project.

De urenregistratie is gebaseerd op reguliere werkbasis. Dit houdt in dat de projectleden volledige werkdagen zullen draaien om aan de projecturen te voldoen.

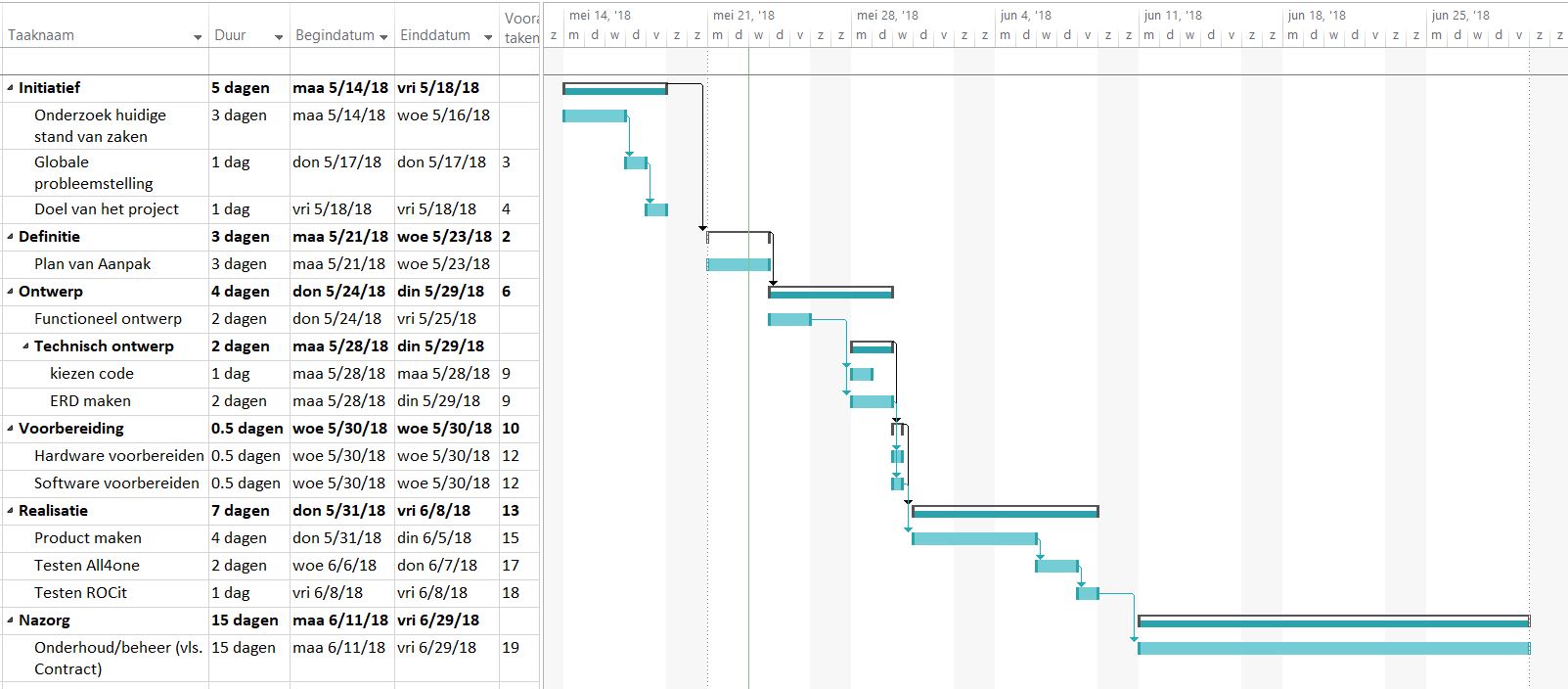
## Voortgangsbespreking

All4one doet er alles aan om structureel en gedisciplineerd te werken. Wij gaan voor dit project Scrum introduceren. Er worden stand-up’s gehouden in de ochtend. Elke ochtend bespreken we met elkaar wat er de vorige werkdag gerealiseerd is en wat er gerealiseerd moet worden. Zo creëren we een efficiënte en betrouwbare planning die we volgen om het project te verwezenlijken.

# Planning

Onderstaand schema toont een strokenplanning. Deze planning is gebaseerd op de projectactiviteiten eerder genoemd in dit Plan van Aanpak. Kort komt de planning erop neer dat de het project een doorlooptijd heeft van 4 weken en dat de planning aangeeft dat wij op 8 Juni 2018 kunnen gaan opleveren. voor de voorbereiding tijd uitgetrokken wordt.

Een goede voorbereiding is van groot belang, daar hecht All4one veel waarde aan. Een goede voorbereiding zorgt er namelijk voor dat een project op tijd oplevert wordt. In de strokenplanning worden de werkzaamheden benoemd en is er een tijdspad aan gekoppeld.



# Kosten & Baten

De kosten die dit project met zich meebrengt worden onderverdeeld in uren (resources), hardware en software. Onderstaand tabel

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| resources | Uurloon (€) | uren | Totalen (€) | Opmerkingen |
| Projectleider | 70 | 40 | 2800 | PL zal 25% per week variabel inzetbaar zijn |
| Applicatie ontwikkelaar 1 | 40 | 160 | 6400 |  |
| Applicatie ontwikkelaar 2 | 40 | 160 | 6400 |  |
| Applicatie ontwikkelaar 3 | 40 | 160 | 6400 |  |
| Applicatie ontwikkelaar 4 | 40 | 160 | 6400 |  |
| **Totaal** |  |  | 28400 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Software | kosten (€) | aantal | Totalen (€) | Opmerkingen |
| Licenties | 1500 | 1 | 1500 |  |
| **Totaal** |  |  | 1500 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Hardware | kosten (€) | aantal | Totalen (€) | Opmerkingen |
| Uitbreiding 8Gb | 250 | 1 | 250 |  |
| **Totaal** |  |  | 250 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| overig | Kosten /week (€) | aantal | Totalen (€) | Opmerkingen |
| Huur werkruimte | 400 | 4 | 1600 |  |
| **Totaal** |  |  | 1600 |  |

Vanwege de vergaande automatisering zal er 1 fte komen te vervallen wat een besparing oplevert van € 40.000.= per jaar. Bijkomende voordelen gaan zijn wanneer dit pakket verkocht kan worden aan derden. Hiervoor is nog geen inschatting gemaakt.

# Risico’s

De risico's van dit project worden onderverdeeld in 3 categorieën. Bij het optreden van dit risico kunnen tegenmaatregelen getroffen worden

High (H) – Heeft grote impact op het project

Medium (M) - Heeft gemiddeld impact op het project

Low (L) - Heeft weinig impact op het project

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Risico | Gevolg | Impact | Tegenmaatregel |
| Tekort aan resources (ziekte) | Te laat opleveren | H | Overwerken |
| Wijzigen scope | Uitloop project | M | Scope bewaken |
| Te laat opleveren hardware | Te laat opleveren | M | Overwerken |
| Onduidelijkheid ontwerp | Verkeerde functionaliteit | L | Korte lijnen met opdrachtgever |
| Overschrijding kosten | Project stopt | H | Budget bewaken |

De hierboven geschetste risico's hebben direct invloed op de kwaliteit, doorlooptijd en kosten van het project. Het signaleren en oplossen heeft daarmee ook de hoogste prioriteit.

# Akkoord

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Project Wagenpark | | Versie: 0.1  Bestandsnaam: PVA-Wagenpark.docx |
|  | | Datum opgesteld: 22 mei 2018 |
| Naam opdrachtgever  Contactgegevens | K. van de Boogaerd  CEO ROCit | Voor akkoord:  Datum: |
| Naam projectleider  Contactgegevens | Robbert Otter  [rotter@all4one.com](mailto:rotter@all4one.com) | |
| Projectcode | Proj-wgnpark\_ROCit-140518 | |

# Bijlage I

